

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Praktikkoeläinlääkäriin viran täyttäminen Kaupunkiympäristön palvelualueen eläinlääkintähuollossa**TRE:959/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Ympäristöjohtaja Kati Skippari, puh. 050 521 5198, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Vs. eläinlääkintähuollon päällikkö Teemu Kipinoinen, puh. 040 133 6266, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Eläinlääketieteen lisensiaatti Eerika Hietala otetaan praktikkoeläinlääkäriin virkaan toistaiseksi neljän (4) kuukauden koeajalla. Koeajassa on huomioitu ensimmäiseen määräaikaiseen virkasuhteeseen käytetty koeaika. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 8 §)

Virantoimituksen alkamispäivä on 1.7.2026

Varasijalle valitaan: Eläinlääketieteen lisensiaatti Milla Vehmas.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Urjala

Virkaan valittu henkilö on esittänyt hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 7§).

Perustelut

Praktikkoeläinlääkäriin tehtävä koostuu sekä pieneläin- että suurelänpraktiikasta, terveydenhuollon järjestämisestä tuotantoeläimille ja tarvittaessa lakisääteisten kunnan vastuulla olevien virkatehtävien hoitamisesta. Tehtävään kuuluu myös päivystysvelvollisuus tuotantoeläinten osalta.

Praktikkoeläinlääkäriin viran kelpoisuusvaatimuksena on Suomessa lain eläinlääkäriammattin harjoittamisesta (29/2000) 3 §:n tai 4 §:n mukaisesti laillistettu eläinlääkäri. Eläinlääkäriin, joka on laillistettu 4 §:n mukaisesti (muussa EU/ETA-maassa valmistuneet), tulee esittää 43 §:n mukaisesti todistus kelpoisuudesta kunnaneläinlääkäriin virkaan. Virkaan valitulta vaaditaan voimassa oleva B-ajokortti. Tehtävien hoito edellyttää oman auton käyttöä. Tehtävän menestyksellisessä hoitamisessa tarvitaan erinomaista suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa. Eduksi katsotaan työkokemus vastaavista tehtävistä sekä hyvät vuorovaikutus-, neuvottelu- ja yhteistyötaidot.

Praktikkoeläinlääkäriin virka on ollut haettavana Tampereen kaupungin internet-sivuilla www.tampere.fi, Työmarkkinatorilla, Kuntarekryssä (hakuavain TRE-01-117-26) ja Facebookissa. Hakuaika oli 17.2.-2.3.2026.

Virkaa haki määräajassa seitsemän henkilöä. Hakijoista 6 täytti kelpoisuusvaatimukset. Vs. eläinlääkintähuollon päällikkö Teemu Kipinoinen, praktikkoeläinlääkäri Jouko Jakala ja valvontaeläinlääkäri Otto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kivirauma haastattelivat 5 hakijaa. Yksi haastatelluista peruutti hakemuksensa haastatteluiden jälkeen.

Kun otetaan huomioon koulutuksen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastattelussa saatu vaikutelma ja laadittu arvio soveltuvuudesta tehtävään, on hakijoista eläinlääketieteen lisensiaatti Eerika Hietala tehtävään soveltuvin. Hietala täyttää viran kelpoisuusehdot.

Varasijalle valitaan eläinlääketieteen lisensiaatti Milla Vehmas. Huomioiden hakijan koulutus, kokemus sekä haastatteluvaikutelma, myös Vehmas on tehtävään soveltuva ja täyttää viran kelpoisuusehdot.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: kaupunkiympäristön palvelualue, kestävä kaupunki, eläinlääkintähuolto

Positionumero: 50007355

Virkanimike: praktikkoeläinlääkäri

Asema: itsenäinen

Esihenkilö: eläinlääkintähuollon päällikkö

Virkaehtosopimus: kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus KVTES

Hinnoittelu: 15EL50A1

Esihenkilöasema: ei

Työaikamuoto: praktikkoeläinlääkäreiden säännöllistä työaikaa ei ole määrätty (KVTES)

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 111872

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista työehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturvakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

Toimivallan peruste

Ympäristöjohtajan päätäntävalta virkaan ottamisessa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 9.3.2026 § 30, Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö (liite: delegointimatriisi Kestävä kaupunki).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Virkaa hakeneet (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Teemu Kipinoinen, Katja Mäntylä, kapa_HR@tampere.fi, katja.repo@pirte.fi

Allekirjoitus

Ympäristöjohtaja Kati Skippari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 8.6.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 3.6.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
01.06.2026

Susanna Salo
Hr-assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämistä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.